

بسمه تعالی

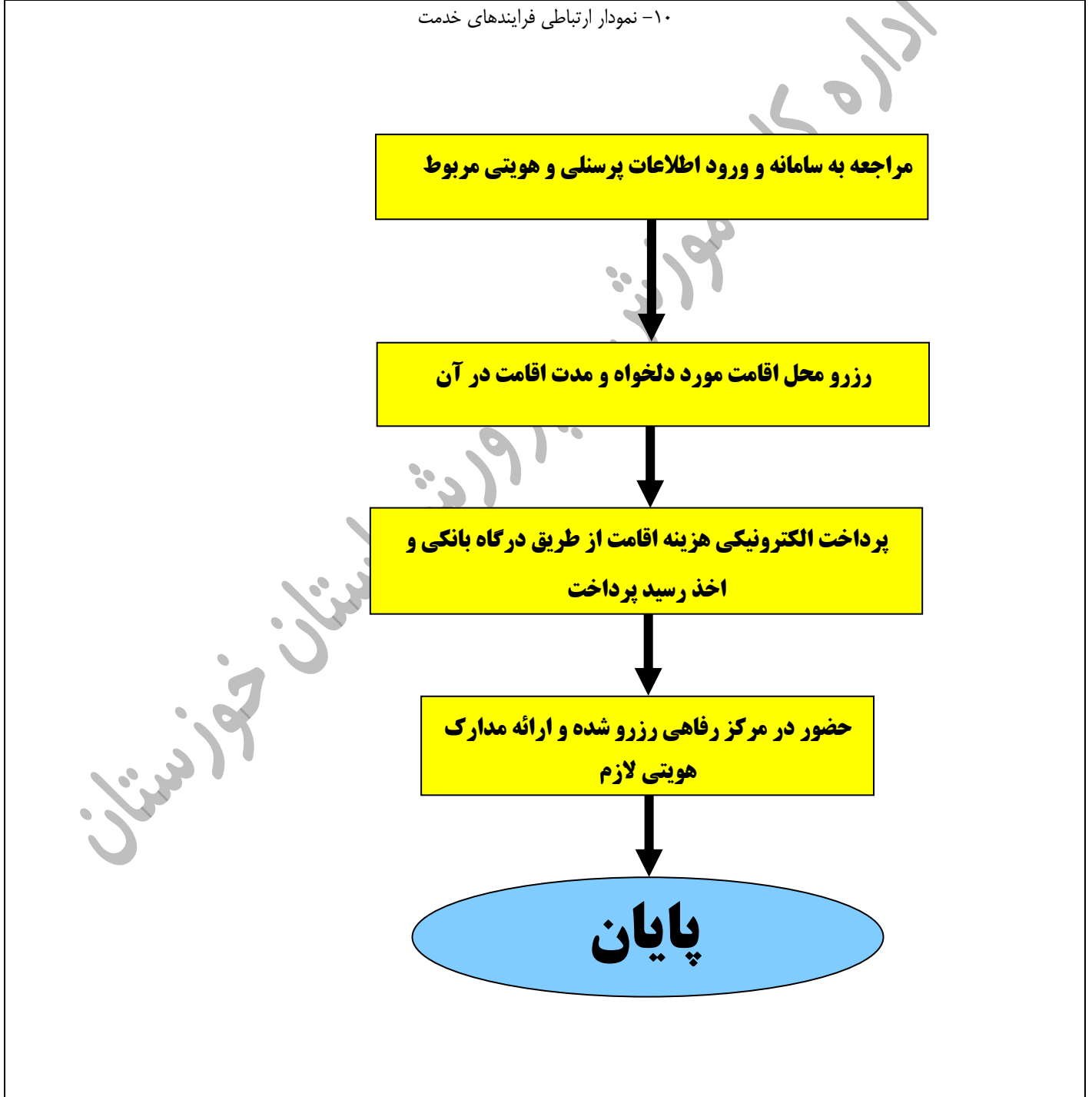
فرم شناسنامه خدمت دستگاه اجرایی ضمیمه ۱

۲- شناسه خدمت (این فیلد توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور تکمیل می شود.)	۱- عنوان خدمت: اسکان و رزرو محل اقامت در مراکز آموزشی و رفاهی																					
نام دستگاه اجرایی: اداره کل آموزش و پرورش استان خوزستان																						
نام دستگاه مادر: وزارت آموزش و پرورش																						
۳- ارائه دهنده خدمت	شرح خدمت فرهنگیان شاغل و بازنشسته با مراجعه به سامانه مزبور می توانند نسبت به رزرو محل اقامت خود در مراکز آموزشی و رفاهی با توجه به زمان مورد نظر خود در ایام سال اقدام نمایند.																					
۴- مشخصات خدمت	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;">نوع خدمت</td> <td style="width: 10%; text-align: center;"> <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G2C) <input type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G2B) <input type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G) </td> <td style="width: 10%; text-align: center;"> نوع مخاطبین <input type="checkbox"/> کلیه کارکنان شاغل و بازنشسته آموزش و پرورش </td> </tr> <tr> <td>ماهیت خدمت</td> <td colspan="2" style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/> حاکمیتی <input checked="" type="checkbox"/> تصدی گری </td> </tr> <tr> <td>سطح خدمت</td> <td colspan="2" style="text-align: center;"> <input checked="" type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> منطقه ای <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهری <input type="checkbox"/> روستایی </td> </tr> <tr> <td>رویداد مرتبط با:</td> <td colspan="2" style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/> تولد <input type="checkbox"/> آموزش <input type="checkbox"/> سلامت <input type="checkbox"/> مالیات <input type="checkbox"/> کسب و کار <input type="checkbox"/> تامین اجتماعی <input type="checkbox"/> ثبت مالکیت <input type="checkbox"/> تاسیسات شهری <input type="checkbox"/> بیمه <input type="checkbox"/> ازدواج <input type="checkbox"/> بازنشستگی <input type="checkbox"/> مدارک و گواهینامه ها <input type="checkbox"/> وفات <input checked="" type="checkbox"/> سایر </td> </tr> <tr> <td>نحوه آغاز خدمت</td> <td colspan="2" style="text-align: center;"> <input checked="" type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input checked="" type="checkbox"/> فرارسیدن زمانی مشخص <input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص <input type="checkbox"/> تشخیص دستگاه <input type="checkbox"/> سایر: ... </td> </tr> <tr> <td>مدارک لازم برای انجام خدمت</td> <td colspan="2">مشخصات پرسنلی در زمان رزرو الکترونیکی - کارت پرسنلی و احراز هویت در زمان حضور در محل اسکان</td> </tr> <tr> <td>قوانین و مقررات بالادستی</td> <td colspan="2"> آیین نامه توسعه خدمات الکترونیکی دستگاه های اجرایی مصوبه شورای عالی اداری به شماره ۲۰۶/۹۳/۷۷۴۰ مورخ ۹۳/۶/۱۰ - دستورالعمل اصلاح فرایندها و روش های انجام کار مصوب سازمان مدیریت و برنامه ریزی به شماره ۱۳۷۰۴۷ مورخ ۱۳۹۳/۱۱/۷ </td> </tr> </table>	نوع خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G2C) <input type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G2B) <input type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G)	نوع مخاطبین <input type="checkbox"/> کلیه کارکنان شاغل و بازنشسته آموزش و پرورش	ماهیت خدمت	<input type="checkbox"/> حاکمیتی <input checked="" type="checkbox"/> تصدی گری		سطح خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> منطقه ای <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهری <input type="checkbox"/> روستایی		رویداد مرتبط با:	<input type="checkbox"/> تولد <input type="checkbox"/> آموزش <input type="checkbox"/> سلامت <input type="checkbox"/> مالیات <input type="checkbox"/> کسب و کار <input type="checkbox"/> تامین اجتماعی <input type="checkbox"/> ثبت مالکیت <input type="checkbox"/> تاسیسات شهری <input type="checkbox"/> بیمه <input type="checkbox"/> ازدواج <input type="checkbox"/> بازنشستگی <input type="checkbox"/> مدارک و گواهینامه ها <input type="checkbox"/> وفات <input checked="" type="checkbox"/> سایر		نحوه آغاز خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input checked="" type="checkbox"/> فرارسیدن زمانی مشخص <input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص <input type="checkbox"/> تشخیص دستگاه <input type="checkbox"/> سایر: ...		مدارک لازم برای انجام خدمت	مشخصات پرسنلی در زمان رزرو الکترونیکی - کارت پرسنلی و احراز هویت در زمان حضور در محل اسکان		قوانین و مقررات بالادستی	آیین نامه توسعه خدمات الکترونیکی دستگاه های اجرایی مصوبه شورای عالی اداری به شماره ۲۰۶/۹۳/۷۷۴۰ مورخ ۹۳/۶/۱۰ - دستورالعمل اصلاح فرایندها و روش های انجام کار مصوب سازمان مدیریت و برنامه ریزی به شماره ۱۳۷۰۴۷ مورخ ۱۳۹۳/۱۱/۷	
نوع خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G2C) <input type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G2B) <input type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G)	نوع مخاطبین <input type="checkbox"/> کلیه کارکنان شاغل و بازنشسته آموزش و پرورش																				
ماهیت خدمت	<input type="checkbox"/> حاکمیتی <input checked="" type="checkbox"/> تصدی گری																					
سطح خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> منطقه ای <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهری <input type="checkbox"/> روستایی																					
رویداد مرتبط با:	<input type="checkbox"/> تولد <input type="checkbox"/> آموزش <input type="checkbox"/> سلامت <input type="checkbox"/> مالیات <input type="checkbox"/> کسب و کار <input type="checkbox"/> تامین اجتماعی <input type="checkbox"/> ثبت مالکیت <input type="checkbox"/> تاسیسات شهری <input type="checkbox"/> بیمه <input type="checkbox"/> ازدواج <input type="checkbox"/> بازنشستگی <input type="checkbox"/> مدارک و گواهینامه ها <input type="checkbox"/> وفات <input checked="" type="checkbox"/> سایر																					
نحوه آغاز خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input checked="" type="checkbox"/> فرارسیدن زمانی مشخص <input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص <input type="checkbox"/> تشخیص دستگاه <input type="checkbox"/> سایر: ...																					
مدارک لازم برای انجام خدمت	مشخصات پرسنلی در زمان رزرو الکترونیکی - کارت پرسنلی و احراز هویت در زمان حضور در محل اسکان																					
قوانین و مقررات بالادستی	آیین نامه توسعه خدمات الکترونیکی دستگاه های اجرایی مصوبه شورای عالی اداری به شماره ۲۰۶/۹۳/۷۷۴۰ مورخ ۹۳/۶/۱۰ - دستورالعمل اصلاح فرایندها و روش های انجام کار مصوب سازمان مدیریت و برنامه ریزی به شماره ۱۳۷۰۴۷ مورخ ۱۳۹۳/۱۱/۷																					
۵- جزئیات خدمت	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>آمار تعداد خدمت گیرندگان</td> <td colspan="2">کلیه فرهنگیان شاغل و بازنشسته آموزش و پرورش</td> </tr> <tr> <td>متوسط مدت زمان ارائه خدمت:</td> <td colspan="2">۵ دقیقه</td> </tr> <tr> <td>تواتر</td> <td colspan="2"> <input type="checkbox"/> یکبار برای همیشه <input type="checkbox"/> تعداد نامعین بار در: ماه <input type="checkbox"/> فصل <input checked="" type="checkbox"/> سال </td> </tr> <tr> <td>تعداد بار مراجعه حضوری</td> <td colspan="2">یک بار صرفاً جهت اسکان در مکان از پیش رزرو تعیین شده</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">هزینه ارائه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان</td> <td>مبلغ (مبالغ)</td> <td>شماره حساب (های) بانکی</td> </tr> <tr> <td>مصدوب وزارت</td> <td>پرداخت بصورت الکترونیک</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> </table>		آمار تعداد خدمت گیرندگان	کلیه فرهنگیان شاغل و بازنشسته آموزش و پرورش		متوسط مدت زمان ارائه خدمت:	۵ دقیقه		تواتر	<input type="checkbox"/> یکبار برای همیشه <input type="checkbox"/> تعداد نامعین بار در: ماه <input type="checkbox"/> فصل <input checked="" type="checkbox"/> سال		تعداد بار مراجعه حضوری	یک بار صرفاً جهت اسکان در مکان از پیش رزرو تعیین شده		هزینه ارائه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان	مبلغ (مبالغ)	شماره حساب (های) بانکی	مصدوب وزارت	پرداخت بصورت الکترونیک			
آمار تعداد خدمت گیرندگان	کلیه فرهنگیان شاغل و بازنشسته آموزش و پرورش																					
متوسط مدت زمان ارائه خدمت:	۵ دقیقه																					
تواتر	<input type="checkbox"/> یکبار برای همیشه <input type="checkbox"/> تعداد نامعین بار در: ماه <input type="checkbox"/> فصل <input checked="" type="checkbox"/> سال																					
تعداد بار مراجعه حضوری	یک بار صرفاً جهت اسکان در مکان از پیش رزرو تعیین شده																					
هزینه ارائه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان	مبلغ (مبالغ)	شماره حساب (های) بانکی																				
	مصدوب وزارت	پرداخت بصورت الکترونیک																				
۶- نحوه دسترسی به خدمت	<p>آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن</p> <p style="background-color: #90EE90; padding: 2px;">https://eskan.medu.ir</p> <p>نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: سامانه اسکان میهمانان فرهنگی</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">مراحل خدمت</td> <td style="width: 30%;">نوع ارائه</td> <td style="width: 40%;">رسانه ارتباطی خدمت</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">در مرحله اطلاع رسانی خدمت</td> <td style="text-align: center;">الکترونیکی</td> <td> <input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس پیام کوتاه <input type="checkbox"/> سایر (بازکر نحوه دسترسی) </td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td> <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> ارسال پستی </td> </tr> </table>		مراحل خدمت	نوع ارائه	رسانه ارتباطی خدمت	در مرحله اطلاع رسانی خدمت	الکترونیکی	<input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس پیام کوتاه <input type="checkbox"/> سایر (بازکر نحوه دسترسی)			<input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> ارسال پستی											
مراحل خدمت	نوع ارائه	رسانه ارتباطی خدمت																				
در مرحله اطلاع رسانی خدمت	الکترونیکی	<input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس پیام کوتاه <input type="checkbox"/> سایر (بازکر نحوه دسترسی)																				
		<input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> ارسال پستی																				

مراجعه به دستگاه: <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی		جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر:		ذکر ضرورت مراجعه حضوری	<input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی	
		اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> پیام کوتاه <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد و واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)			<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی	در مرحله درخواست خدمت
مراجعه به دستگاه: <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی		جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر:		ذکر ضرورت مراجعه حضوری	<input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی	
		اینترنتی (مانند درگاه دستگاه) <input checked="" type="checkbox"/> اینترانتی (مانند اینترانت داخلی دستگاه یا ERP) <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)			<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی	مرحله تولید خدمت (فرآیند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها)
				ذکر ضرورت مراجعه حضوری	<input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی	
		اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input checked="" type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> پیام کوتاه <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد و واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)			<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی	در مرحله ارائه خدمت
مراجعه به دستگاه: <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی		جهت احراز اصالت فرد <input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر:		ذکر ضرورت مراجعه حضوری	<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی	
استعلام غیر الکترونیکی	استعلام الکترونیکی	فیلدهای مورد تبادل			نام سامانه های دیگر	
	برخط online					
	دستی (Batch)					
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	دریافت اطلاعات پرسنلی و تخصیص نیروی انسانی			سامانه جامع مدیریت منابع انسانی	
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	دریافت اطلاعات پرسنلی			سامانه پایگاه پرسنلی	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
اگر استعلام غیر الکترونیکی است ، استعلام توسط:		استعلام الکترونیکی	مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)	فیلدهای مورد تبادل	نام سامانه های دستگاه دیگر	نام دستگاه دیگر
		برخط online				
		دستی (Batch)				
۸- ارتباط خدمت با سایر						
۷- ارتباط خدمت با سامانه ها (بانکهای اطلاعاتی) در دستگاه						

درگاه های بانکی سامانه بانک مورد استفاده	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	دستگاه مراجعه کننده
درگاه های بانکی سامانه بانک مورد استفاده	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	دستگاه مراجعه کننده
درگاه های بانکی سامانه بانک مورد استفاده	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	دستگاه مراجعه کننده

۲- عناوین فرایندهای	۱- مراجعه به سامانه و ورود اطلاعات پرسنلی و هویتی مربوط
	۲- رزرو محل اقامت مورد دلخواه و مدت اقامت در آن
	۳- پرداخت الکترونیکی هزینه اقامت از طریق درگاه بانکی و اخذ رسید پرداخت
	۴- حضور در مرکز رفاهی رزرو شده و ارائه مدارک هویتی لازم



واحد مربوط: اداره ارزیابی عملکرد و پاسخگویی به شکایات	سمت: کارشناس	تلفن: ۳۳۳۳۱۱۵۷	نام و نام خانوادگی تکمیل کننده فرم: ادهم اندکایی زاده
---	--------------	----------------	---