

باسمه تعالی



وزارت آموزش و پرورش

معاونت پرورشی و فرهنگی

اداره کل امور تربیتی، مشاوره و مراقبت در برابر آسیب های اجتماعی

با همکاری

اداره کل آموزش و پرورش استان مازندران

شیوه نامه اجرایی

اولین جشنواره ملی تجارب موفق مشاوره ای

سال تحصیلی ۱۴۰۰-۱۳۹۹

مقدمه:

ضرورت توجه و بکارگیری خدمات راهنمایی و مشاوره در تمامی سطوح و پایه های تحصیلی، باعث ارتقاء بهداشت روانی و رشد و شکوفایی استعدادها، توانمندیها و در نهایت تسهیل فرایند یادگیری برای تربیت نیروی انسانی متعهد، عالم، صبور، امیدوار، دارای پشتکار و... می گردد.

از این رو بروزآوری و هم افزایی دانش و تجارب مشاوران و اعضای تخصصی هسته ها و مراکز مشاوره به عنوان یک اولویت مهم و ضروری در وزارت آموزش و پرورش مورد توجه و اهتمام قرار می گیرد. که برگزاری نشست ها، جشنواره ها، همایش های علمی و ثبت تجارب موفق همکاران از جمله شیوه های تحقق آن می باشد. بر این اساس برگزاری جشنواره کشوری تجارب موفق مشاوران آموزش و پرورش و ثبت و تدوین این تجارب با هدف گسترش و توسعه خدمات راهنمایی و مشاوره به انجام می رسانیم.

لذا ضمن ابلاغ شیوه نامه اجرایی اولین جشنواره ملی تجارب موفق مشاوره ای در سال تحصیلی ۱۴۰۰؛ مقتضی است دستور فرمایید با تشکیل ستاد برای این جشنواره، زمینه ای اتخاذ شود تا حضور فعال تمامی همکاران مشاور محترم آموزش و پرورش استان، نواحی، مناطق و شهرستان ها با رعایت اهداف این جشنواره فراهم آمده و طبق زمان بندی جدول پیوست اقدامات لازم معمول گردد.

اهداف:

- ۱- مستند سازی و دستیابی به اندوخته های تجربی تمامی مشاوران مدارس و هسته ها مراکز مشاوره و رابطان هسته های مشاوره
- ۲- توسعه فضای هم اندیشی و تبادل تجربه بین مشاوران و ارتقای کیفیت خدمات راهنمایی و مشاوره
- ۳- تولید آثار و تدوین تجارب برتر مشاوره ای و به اشتراک گذاشتن آن در کل کشور
- ۴- کاربردی یافته های برگرفته از تجارب برتر در مدارس و نظام تعلیم و تربیت

مخاطبان :

- ۱- مشاوران مدارس
- ۲- اعضای تخصصی هسته ها و مراکز مشاوره
- ۳- رابطان هسته های مشاوره (در مدارس فاقد مشاور)

زمان اجرا: سال ۱۴۰۰

منابع مالی :

اعتبارات تخصیصی معاونت حوزه پرورشی و فرهنگی - سایر اعتبارات جذب شده

ویژگی های نوشتاری تجربه :

حداقل در ۲ صفحه و حداکثر در ۵ صفحه A4- - قلم Nazanin B- فونت ۱۴ - در قالب فایل PDF و Word -
درج مشخصات کامل فردی شامل: عنوان تجربه مشاوره ای، نام، نام خانوادگی، شماره پرسنلی، مدرک و رشته تحصیلی، دوره تحصیلی، سابقه خدمت، سمت، استان، ناحیه، منطقه، محل خدمت و تلفن همراه

مشخصات تجربه شامل عناوین زیر می باشد:

عنوان تجربه، چکیده، مقدمه، اهمیت و ضرورت (هدف- چرایی و پرداختن به تجربه)، پیشینه، طرح مساله، گزارش تجربه (روش کار)، نتیجه گیری (نتیجه و تأثیر تجربه با توجه به موضوع- نتیجه گیری محلی از تجربه)، پیشنهادها (در جهت پیشگیری از بروز مشکل یا ایجاد ضرورت) و منابع

توجه:

۱- تجربه از طریق ثبت در نمون برگ الکترونیکی زیر ارسال گردد:

<https://maztarbiati.digisurvey.net/1pibt>

۳- برای حفظ اسرار دانش آموزان پیشنهاد می شود از نام مستعار استفاده نمایند.

۴- میزان مشارکت استانها مورد ارزیابی و تشویق قرار خواهد گرفت.

یادآوری های لازم:

- تجربه ارسالی باید کاربردی و قابل اجرا در سایر مدارس و مراکز باشد.
- تجربه بدیع و نو باشد.

- تجربه مشاوره ای با مقاله، پایان نامه دانشگاهی و پژوهش تفاوت دارد.
- زمینه اجرای تجربه مشاوره ای مدّ نظر حتماً وجود داشته باشد. (باتوجه به موقعیت بومی، جغرافیایی و فرهنگی واجتماعی مدرسه)
- تجربه مبتنی بر رویکردها و نظریه های مشاوره و روان درمانی و یا مطالعات بین المللی باشد.

***محورهای تجربه موفق:**

الف) بخش مشاوران مدارس:

- ✓ خدمات مشاوره سازی
- ✓ هدایت تحصیلی
- ✓ توانمندسازی روانی اجتماعی

ب) اعضای تخصصی هسته ها و مراکز مشاوره:

- ✓ خدمات تشخیصی
- ✓ خدمات درمانی
- ✓ مطالعه موردی
- ✓ توانمندسازی
- ✓ مددکاری

ج) رابطان هسته های مشاوره:

- ✓ شناسایی، ارجاع و پیگیری دانش آموزان نیازمند به خدمات مشاوره ای

***اولویت ها:**

۱- اولویت های پیشنهادی برای تجارب موفق مشاوران مدارس:

- ۱- شیوه های توانمندسازی روانی - اجتماعی دانش آموزان (سازگاری در خانواده، مدرسه، گروه دوستان و ...)
- ۲- شیوه های توانمندسازی تحصیلی و شغلی دانش آموزان (مهارت های تحصیلی، هدایت تحصیلی، پشتیبانی کنکور و ...)
- ۳- مشاوره خانواده
- ۴- همیار مشاور
- ۵- ارائه خدمات حمایتی به دانش آموزان (پیگیری از کمیته امداد، بهزیستی، قوه قضائیه و ...)
- ۶- ظرفیت سازی برنامه های مشاوره ای در فضای مجازی

اولویت های پیشنهادی برای تجارب موفق اعضای تخصصی هسته ها و مراکز مشاوره:

۱. خدمات تشخیصی، درمانی، ارجاعی، حمایتی و مددکاری،
۲. مطالعه موردی منطبق با نظریه های مشاوره و روان درمانی (یعنی براساس پروتکل درمانی)،
۳. تکنیک های درمانی و روش های مشاوره ای موثر در شرایط بومی و فرهنگی کشور،
۴. مشاوره خانواده، کودک و نوجوان،
۵. خدمات روانشناختی اورژانسی (خودکشی، فقر، بی سرپناهی، تجاوز و ...)،
۶. خدمات روانشناختی تخصصی (اضطراب، افسردگی و سایر اختلالات حاد روانشناختی)،

اولویتهای پیشنهادی برای تجارب موفق رابطان هسته های مشاوره

۱. خدمات شناسایی، ارجاعی، حمایتی و پیگیری مشکلات دانش آموز
۲. نحوه شناسایی مستمر دانش آموزان دارای مشکلات روانی-رفتاری
۳. نشانگان مشکلات روانی-رفتاری رایج دانش آموزان

نکته: اولویت ها، موضوعات پیشنهادی هستند و همکاران محترم می توانند سایر موضوعات مرتبط با محورهای ذکر شده را به عنوان تجربه موفق ارسال نمایند.

جدول زمان بندی اجرای اولین جشنواره تجارب موفق مشاوره ای (نمون برگ شماره ۱)

ردیف	اقدامات	زمان
۱	صدور ابلاغ دبیرخانه در ستاد	تا ۱۰ خرداد ۱۴۰۰
۲	تدوین، ارسال شیوه نامه و برنامه ریزی جهت اجرایی نمودن طرح جشنواره تجارب برتر مشاوره ای به استانها از طریق دبیرخانه	تا ۲۵ خردادماه ۱۴۰۰
۳	تشکیل ستاد استان وبومی سازی شیوه نامه و ارسال از استان به نواحی و مناطق	تا آخر خردادماه ۱۴۰۰
۴	اطلاع رسانی دقیق و فراگیر به کلیه مشاوران شاغل مدارس و مراکز و هسته های مشاوره در خصوص شیوه نگارش و ثبت تجربه موفق مشاوره ای از طریق وینار در سطح استان	تا ۱۰ تیرماه ۱۴۰۰
۵	ارسال تجربه از طریق ثبت در نمون برگ هوشمند توسط مشاوران مدارس	تا ۱۰ مردادماه ۱۴۰۰
۶	ارزیابی و بررسی آثار ارسالی توسط دبیرخانه کشوری بر اساس نمون برگ پیوست	تا ۱۰ مهرماه ۱۴۰۰
۷	برگزاری مراسم جشنواره و تقدیر از برگزیدگان کشوری	آبان ماه ۱۴۰۰

کاربرک ارزیابی جشنواره تجارب موفق مشاوره ای (نمون برگ شماره ۲)

	عنوان تجربه: شماره پرسنلی: نام مدرسه: شماره تماس:	نام و نام خانوادگی: مدرک تحصیلی: استان: شماره همراه:	سمت: رشته تحصیلی: شهرستان/منطقه/ناحیه:
ردیف	شاخص	ملاک	حداکثر امتیاز
۱	شناسنامه	درج دقیق اطلاعات	۲
۲	عنوان	جامع و مانع و متناسب با محتوا	۲
۳	چکیده	خلاصه جامع	۴
۴	کلیدواژه	کافی و مرتبط	۴
۵	مقدمه	روشن و جامع	۴
۶	پیشینه	تجربی، کافی و به روز	۴
۶	تجربه	روش کار	۴
۶	تجربه	روشن و قابل فهم	۴
۶	تجربه	بدیع و نو	۴
۶	تجربه	زمینه اجرای تجربه متناسب با موقعیت بومی، فرهنگی و اجتماعی	۴
۶	تجربه	قابلیت تعمیم	۴
۶	تجربه	دارای نظم و پیوستگی مطالب منطقی	۴
۷	متن و محتوا	پردازش صحیح	۴
۸	تکانش ادبی	ساده و قابل فهم	۴
۹	تکانش ادبی	رعایت قواعد نگارش	۳
۱۰	جمع بندی و نتیجه گیری	هماهنگ با موضوع	۴
۱۱	پیشنهادات و راهکارهای مرتبط با موضوع	گویا و کاربردی	۴
۱۲	منابع مورد استفاده	مرتبط با موضوع، جدید و معتبر	۴
۱۳	ضمائم	ارائه مستندات لازم و مرتبط با تجربه	۳
	جمع	جمع	۷۰

نام و نام خانوادگی داور:

تاریخ و امضاء:

باسمه تعالی

راهنمای کاربرگ داوری جشنواره تجارب برتر مشاوره ای

- ۱- **چکیده:** بیان فشرده تجربه است که آن را با حداقل کلمات ممکن معرفی می کند. چکیده باید خلاصه، کوتاه و در بردارنده مختصری از هر یک از بخش های مقاله (مقدمه، روش، نتایج و ..) باشد.
- ۲- **کلیدواژه ها:** در حکم موضوعات جزئی هستند که پیش از چکیده می آیند؛ کلید واژه ها در نقش نمایه یک متن علمی هستند و به خواننده کمک می کنند تا پس از خواندن چکیده و آشنایی اجمالی با روند کار، بفهمد چه مفاهیم و موضوعاتی در این اثر مورد توجه قرار گرفته اند. در ثبت کلید واژگان معمولاً از کلمات بسیار کلی و عام باید اجتناب شود و تعداد آنها از ۷ یا ۸ کلمه نباید بیشتر باشد.
- ۳- **مقدمه:** در حقیقت مقدمه پاسخ به این سوال است که: «چرایی اهمیت بیان تجربه است»
- ۴- **پیشینه:** در این بخش نگارنده تجربه، ضمن بررسی واگرایی و همگرایی تحقیقات و تجربیات انجام شده در رابطه با موضوع و نیز بررسی نقاط ضعف و قوت آنها باید به مهمترین پاسخ هایی که طی بررسی پیشینه برای سوالات و فرضیات اثر خویش فراهم کرده است، اشاره کند و تفاوت ها و مزیت های تجربه خویش را در مقایسه با سایر تجربیات و تحقیقات به صورت مستدل بیان نماید.
- ۵- **تجربه:** بیانگر برنامه اجرایی و فعالیت های مرتبط با موضوع میباشد و از مهمترین بخش ها میباشد که در آن صرفاً به بررسی تجربه و اثربخشی آن توجه میشود.
- ۶- **متن و محتوا:** در این بخش به تجزیه و تحلیل متن و محتوای ارائه شده و رعایت الزامات توجه میشود.
- ۷- **نگارش ادبی:** که می بایست کلمات و جملات ساده و قابل فهم بوده و تمام اصول و قواعد نگارش رعایت شده باشد.
- ۸- **جمع بندی و نتیجه گیری:** جمع بندی در اصل به کل اثر نظم می بخشد. در نتیجه گیری ضروری است همه شک ها برطرف شود و نتیجه اثر شفاف سازی شود و با مطالعه این قسمت نباید هیچ تردیدی در موضوع تجربه برای خواننده باقی بماند.
- ۹- **پیشنهادها:** پیشنهادها امکان دارد مخاطب های مختلفی را در نظر بگیرد. درون مدرسه ای یا برون مدرسه ای. لذا لازم است نگارنده، مخاطب پیشنهاد را مشخص نماید.
- ۱۰- **منابع:** در این بخش فهرست منابع مورد استفاده، به شکل دقیق ذکر گردد.

دبیرخانه کشوری جشنواره تجارب موفق مشاوره ای

(اداره امورتربیتی، مشاوره و مراقبت در برابر آسیب های اجتماعی استان مازندران)